

PEHME MÖÖBLI VALMISTAJA ÕPPEKAVA MOODULITE RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	Õppima võib asuda põhiharidusega isik või vähemalt 22-aasta vanune põhihariduseta isik, kellel on põhihariduse tasemele vastavad kompetentsid.						
Õppevorm	Statsionaarne koolipõhine õpe						
Mooduli nr	MOODULI NIMETUS			Maht EKAP			
1	Sissejuhatus pehme mööbli valmistaja eriala õpingutesse			1 EKAP			
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õppija omab ülevaadet õpitavast erialast, pehme mööbli valmistamise üldistest põhimõtetest ja enamkasutatavatest materjalidest. Õpingute käigus arendab õppija infotehnoloogia ja eesti keele pädevusi ning õppimisoskust ja algatusvõimet.							
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad							
Ained ja õpetajad: Arvi Lokk							
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)		
<p>1. omab ülevaadet pehme mööbli valmistaja kutsest ja oskab leida teavet õppekorraldusega seonduva kohta</p> <p>2. seostab pehme mööbli valmistamise arengut materjalide ja tehnoloogia arenguga</p>	<ul style="list-style-type: none"> iseloomustab kutsestandardi põhjal pehme mööbli valmistaja kutset ja selle eripära leiab vajalikku, õppe- ja praktikakorraldusega seonduvat infot puidupingitöölise eriala õppekavast ja IKT-põhistest õpikeskkondadest leiab infot täiendus- ja ümberõppe võimaluste kohta pehme mööbli valmistaja erialal; kasutades erinevaid 	<p>Kõitev loeng; arutlus; analüüs; rühmatöö.</p> <p>Individuaalne ja rühmatöö</p>	<p>1. Esitlus, ettekanne: Ülevaadet pehme mööbli valmistaja eriala õppekavast ja õpitaval kutsel tööjõuturul nõutavatest kompetentsidest</p> <p>2. Õppekäik Kokkuvõtte õppekäigust</p> <p>3. Esitlus, ettekanne Töökeskkonna ohuteguritest</p>	<p>Õppekava (õppevormid, hindamiskriteeriumid, praktilised ja iseseisvad tööd, kirjalike tööde vormistamine, praktika, kooli lõpetamine, VÕTA). Õppekavaga seotud õigused ja kohustused.</p> <p>Kooli õppekorralduse eeskiri. Sellega seotud õigused ja kohustused. Kooli infosüsteem ja struktuuriüksused, õppetööd korraldavad dokumendid.</p>	<table border="1"> <tr> <td align="center">18</td> <td align="center">8</td> </tr> </table>	18	8
18	8						

	<p>infoallikaid</p> <ul style="list-style-type: none"> koostab infotehnoloogia vahendeid kasutades ja esitab tööülesandest lähtuvalt kirjaliku ülevaate pehme mööbli valmistaja töös kasutatud erinevatest materjalidest ja töövahenditest kasutades erialast sõnavara 			<p>Pehme mööbli tootmise valdkonna arengusuunad tänapäeval. Täiendõppe võimalused.</p> <p>Õppematerjalid ja -vahendid ning nende kättesaadavus.</p> <p>Peamised ohud töötaja tervisele ja ümbritsevale keskkonnale pehme mööbli valmistamise valdkonnas.</p> <p>Esmaabikoolitus tunnustatud esmaabikoolitajalt koos vastava tunnistuse saamisega.</p>			
3. mõistab pehme mööbli valmistaja töökeskkonna eripära	<ul style="list-style-type: none"> õppija koostab kokkuvõtte enamlevinud töökeskkonna ohuteguritest, mis kaasnevad pehme mööbli valmistaja kutsega 						
4. oskab tegutseda tööõnnetuse korral ja anda esmaabi.	<ul style="list-style-type: none"> demonstreerib nõuetekohaselt esmaabivõtete valdamist selgitab tööülesandest lähtuvalt oma tegevust õnnetusjuhtumi korral puitmaterjalide töötlemisel 						
Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)	Koostada õpimapp, mis sisaldab: ülevaadet pehme mööbli valmistaja kutsest, ülevaadet töölerakendamise võimlustest pehme mööbli valmistajana, kokkuvõtet enamlevinud töökeskkonna ohuteguritest, mis kaasnevad pehme mööbli valmistaja kutsega						
Mooduli hinde kujunemine:	Mooduli kokkuvõttev hindamine:						
<ul style="list-style-type: none"> Hindamisülesanded Hindamiskorraldus Hindamisjuhend Hindekriteeriumid 	Mitteeristav hindamine. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on saavutanud tulemuse vastavalt hindamiskriteeriumitele Tunni praktilised tööd koondatakse õpimappi ja kaitstakse mapp.						

Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	www.vkhk.ee www.kutsekoda.ee Õpetajate poolt koostatud õppematerjalid
--	--

Mooduli nr	MOODULINIMETUS		Maht õppenädalates /EKAP
2	Õpitee ja töö muutuv keskkonnas		5
Eesmärk: õppija kujundab oma erialast karjääri ja arendab eneseteadlikkust tänapäevases muutuv keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest			
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad			
Kontakttunde (156 tundi)			Iseseisev töö
Teooria	Praktika		
100 tundi	30		36 tundi
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded
kavandab oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid	<ul style="list-style-type: none"> analüüsib juhendamisel oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi õpitava eriala kontekstis sõnastab juhendamisel eneseanalüüsi tulemustest lähtuvad isiklikud õpieesmärgid ja põhjendab neid koostab juhendamisel isikliku eesmärgipärase õpitegevuste plaani, arvestades oma huvide, ressursside ja erinevate keskkonnateguritega 	<ul style="list-style-type: none"> Arutelu Õppekäik Individuaalne vestlus mentoriga Rühmatöö 	<ul style="list-style-type: none"> töötaja töövari
mõistab ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni probleeme ja võimalusi	<ul style="list-style-type: none"> selgitab meeskonnatöona turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid kirjeldab meeskonnatöona piirkondlikku ettevõtluskeskkonda selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi 	<ul style="list-style-type: none"> Arutelu Infootsing Kokkuvõtte tegemine loetud eriala valdkonna majandus uudisest 	<ul style="list-style-type: none"> Meeskonnatöona lõuendi alusel äriidee analüüsimine sh lisandväärtuse pakkumise võimalused lähtudes õpitavast erialast ja piirkonna planeeritavatest arengutes

	<ul style="list-style-type: none"> • kirjeldab organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest • valib enda karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning kirjeldab selles enda võimalikku rolli • seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning toob välja probleemid ja võimalused 	<ul style="list-style-type: none"> • Töölehtede täitmine 	
<p>kavandab enda ja teiste jaoks väärtuste loomisel omapoolse panuse kultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna probleemi ühiskonnas • kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid • kirjeldab meeskonnatööna erinevate lahenduste väärtust kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust • valib meeskonnatööna sobiva jätkusuutlike lahenduse probleemile • koostab meeskonnatööna tegevuskava valitud lahenduse elluviimiseks 	<ul style="list-style-type: none"> • Loeng • Ajurünnak • Rühmatöö • Virtuaalsete koostöövahendite tutvustus • Praktiline töö: Projektihaldustarkvara kasutus 	<ul style="list-style-type: none"> • Meeskonnatööna kogukonna projekti teostamine ja dokumenteerimine
<p>mõistab oma vastutust kutsealase karjääri kujundamisel ning on motiveeritud ennast arendama</p>	<ul style="list-style-type: none"> • analüüsib oma kutsealast arengut õpingute vältel, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes • kasutab asjakohaseid infoallikaid endale koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid 	<ul style="list-style-type: none"> • Arutelu, rühmatöö • Eneseanalüüsi vahendite demo 	<ul style="list-style-type: none"> • Edasise karjääri- ja õpitee plaan • Koostöövestlus

	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab tegureid, mis mõjutavad tema karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel lähtudes eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist • selgitab enda õpitavate oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutavas keskkonnas 		
Mooduli teemad ja alateemad	<p>1. ÕPITEE</p> <p>1.1. Valdkond ja õpitav eriala. Valdkond täna ja homme. Valdonna seosed teiste valdkondadega</p> <p>1.2. Õpitee. Õpikeskkond. VÕTA-süsteem.</p> <p>1.3. Õpingutega toimetulek. Õppimist toetavad erialased õpikeskkonnad.</p> <p>1.4. Toetavad süsteemid</p> <p>1.5. Mentorite süsteem.</p> <p>1.6. Õppija huvid, väärtused, oskused ja isikuomadused.</p> <p>1.7. Õppe eesmärgistamine lähtudes eneseanalüüsist. Õpileping.</p> <p>1.8. Kooli infosüsteem</p> <p>2. MAJANDUSE JA ETTEVÕTLUSE ALUSED</p> <p>2.1. Majanduslikud vajadused, ressursid. Turumajanduse olemus. Ettevõtluskeskkonda mõjutavad tegurid.</p> <p>2.2. Piirkondlik ettevõtluskeskkond. Piirkonna ettevõtete ülevaade.</p> <p>2.3. Planeeritavad arengud piirkonnas.</p> <p>2.4. Äriprotsessid. Teenuse olemus. Mudelid.</p> <p>2.5. Tööandja ja töövõtja rollid, õigused ja kohustused.</p> <p>2.6. Finantskirjaoskus.</p> <p>2.7. Finantsasutused ja nende poolt pakutavad teenused.</p> <p>2.8. Organisatsioonide vormid ja tegutsemisviisid.</p> <p>2.9. Minu kui tulevase töötaja võimalik roll lähtudes valitud organisatsioonist.</p> <p>2.10. Kultuuridevahelised erinevused ja selle mõju ettevõtte majandustegevusele.</p> <p>3. KOGUKONNAPROJEKTI TEOSTAMINE</p> <p>3.1. Projektihalduse alused</p> <p>3.2. Kogukonnaprojekti teostamine. Õppekäik või praktiku loeng, üritus</p>		

	<p>4.KARJÄÄRITEE JA KUTSEALASE ARENG</p> <p>4.1. Keskkond ja võimalused erialaseks karjääriks.</p> <p>4.2. Enese õpitee tagasivaade. Kutse- ja karjäärivalikud.</p> <p>4.3. Õpitavate oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuvus keskkonnas. Praktika.</p> <p>4.4. Mina kui tulevane ettevõtja või töövõtja</p>
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Õpilepingu vormistamine. • Meeskonnatööna äriidee lõuendi vormistus • Karjääriplaani vormistamine
<p>Mooduli hinde kujunemine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Osaleb mooduli tegevustes. • Hinne on “arvestatud”, kui hinnatavad ülesanded on vähemalt lävendi tasemel.
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tulevikuoskused 2020. http://www.iftf.org/futureworkskills/ • Elukestva õppe strateegia 2020. • Eesti 2035 töömaterjal: Paindlike ja inimesi vajadusi arvestavate õppimisvõimaluste loomine kogu elu jooksul (https://www.riigikantselei.ee/sites/default/files/riigikantselei/strateegiaburoo/Eesti2035/paindlikud_ja_inimese_vajadusi_arvestavad_oppimisvoimalused_kogu_elu_jooksul.pdf) • https://www.opiq.ee/Kit/Details/223

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht EKAP			
3	MÖÖBLIKARKASSI KOOSTAMINE	7 EKAP			
<p>Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õppija monteerib pehme mööbli karkassi, arvestades detailide monteerimise järjekorda ja järgides tootejoonist. Õpingute käigus kujundatakse meeskonnatöö- ja suhtlemisoskust ning õppimisoskust ja algatusvõimet; eesti keele ja infotehnoloogilist pädevust. Õppija kinnistab õppekeskkonnas omandatud praktikal.</p>					
<p>Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad</p>					
<p>Ained ja õpetajad: Karkassi materjalid ja furnituurid- Urmas Paulus Karkassimehhanismid- Urmas Paulus Detailide komplekteerimine: Karkassi koostaja tööriistad ja seadmed: Kvaliteedinõuetele mittevastavate materjalide ladustamise ja hoiustamise tingimused.- Arvi Lokk</p>					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamismeetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)
1. kavandab tööülesandest lähtuvalt tööprotsessi, mööbli karkassi koostamiseks	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab etteantud tööülesande (tööjuhend, tehnoloogiline kaart, joonis) põhjal karkassi materjali, karkassi tüübi ja koostisosad • planeerib tööülesandest lähtudes tööoperatsioonide järjekorra mööbli karkassi koostamiseks • valib töövahendid lähtudes karkassi materjalist ja etteantud tööülesandest; 	Kõitev loeng, praktiline töö, praktika, rühmatöö, demonstratsioon	<p>Ettekanne Karkassis kasutavad materjalid ja furnituurid</p> <p>Kirjalik töö Teadmised karkassis kasutavate materjalide ja furnituuride kohta (teoreetiliste teadmiste kontroll)</p> <p>Praktiline töö 1 Monteerib karkassi kvaliteetselt vastavalt etteantud juhisele kasutades ohutuid töövõtteid</p>	<p>Karkassi materjalid ja furnituurid. Puidu- ja mööblitööstuses kasutatavad plaatmaterjalid. Liimpuit ja liimpuitkilbid-nende omadused ja kasutusala. Vineer ja tiseriplaat nende omadused ja kasutusala. Puitlaastplaadid ja puitkiudplaadid, nende omadused ja kasutusala. Kombineeritud puitmaterjalid ja nende kasutusala. Plaatmaterjalide kvaliteedinõuded. Ülevaade mööblitööstuses kasutatavast furnituurist,</p>	(50-50-42) ja praktika 40 tundi
2. komplekteerib etteantud materjalidest toote erinevate osade detailid, järgides toote joonist või näidist;	<ul style="list-style-type: none"> • korraldab endale oma tööloõigu piires nõuetekohase töökoha • komplekteerib tööülesande põhjal etteantud toote karkassi koostamiseks 				

	<p>vajalikud detailid;</p> <ul style="list-style-type: none"> • valib sobivad kinnitusvahendid toote detailide kinnitamiseks vastavalt tööülesandes toodud andmestikule 			<p>selle omadustest ja kasutusala- Karkassimehhanismid Eesmärgid, tüübid ja alaliigid. Karkassi ühendusviisid. karkassi</p>	
<p>3. monteerib toote karkassi vastavalt joonisele või näidisele, arvestades detailide monteermise järjekorda</p>	<ul style="list-style-type: none"> • monteerib komplekteeritud detailidest etteantud toote karkassi vastavalt tööjoonisele arvestades tööde tehnoloogilist järjekorda ja järgides töötervishoiu ja tööohutuse nõudeid • kasutab karkassi komplekteerimisel asjakohaseid tööriistu vastavalt kasutusjuhendile • töötab karkassi komplekteerimisel ja monteermisel ennast ja keskkonna säästes ja kasutab isikukaitsevahendid; • hindab valminud karkassi kvaliteeti ning vastavust tööülesandes etteantud nõuetele • hooldab tööriistu: korrastab ja puhastab neid peale tööd ning hoiustab vastavalt nõuetele, probleemide või puuduste korral informeerib sellest oma juhendajat 			<p>monteermine, detailide monteermise järjekorraga arvestamine. Detailide komplekteerimine toote joonise või näidise järgi. Karkassi koostaja tööriistad ja seadmed. Tööriistad ja nende ohutu käsitsemine. Kvaliteedinõuetele mittevastavate materjalide ladustamise ja hoiustamise tingimused.</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • peab kinni tähtaegadest ning töö etappidest järgides asjakohaseid juhiseid ja protseduure 				
4. järgib tervishoiu, tööohutus- ja keskkonnohutusnõudeid mööbli karkassi koostamisel	<ul style="list-style-type: none"> • kasutab oma tööpinda eesmärgipäraselt ja hoiab selle korras kogu tööprotsessi vältel • kasutab töö- ja isikukaitsevahendeid nõuetekohaselt • rakendab karkassi koostamisel ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid • järgib töökoha ettevalmistamisel, töö kestel ja töökoha korrastamisel rangelt tervishoiu- ja tööohutusnõudeid ning arvestab inimeste ja keskkonnaga enda ümber • analüüsib koos juhendajaga erinevate tööülesannetega toimetulekut krohvimisel ja krohvipindade, sh ehisdetailide, taastamisel • analüüsib koos juhendajaga oma tegevust pehme mööbli karkassi komplekteerimisel ja monteerimisel võtab oma 				
5. rakendab õppetöö käigus omandatud reaalses	<ul style="list-style-type: none"> • rakendab õpitut igapäevaselt oma erialasel tööl mööbli 				

töökeskkonnas juhendaja juhendamisel toimival praktikal	karkassi nõuetekohasel koostamisel <ul style="list-style-type: none"> • võtab oma vastutusala piires vastu asjakohaseid otsuseid täidab endale võetud kohustusi ja saavutab seatud tööeesmärgid 				
Iseseisev töö moodulis: <i>(eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kirjaliku kokkuvõtte koostamine pehme mööbli tootmises kasutatavate: karkassimaterjalide ja furnituuride kohta. 2. Koostab praktika päeviku ja aruande 				
Mooduli hinde kujunemine: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	Mitteeristav hindamine. Mooduli õpiväljundid on saavutatud kui õppija on sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendi tasemel. Kaitseb valmistatud praktilise töö ja praktika aruande.				
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> 1. E. Saarmann, U. Veibri. Puiduteadus. Tartu: Eesti Metsaselts 2006; 2. N. Gibbs. Puiduliikide piibel. Tln: Sinisukk 2008; 3. A, Jackson, D. Day. Puutöömeistri käsiraamat. Tallinn: Tea Kirjastus 2006; 4. Eesti Mööblitootjate Liidu kodulehekülg http://www.furnitureindustry.ee/?id=1862 5. www.puidukoda.eu 6. Ehitusmaterjalid. H. Pärnamägi (2005) 				

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS		Maht EKAP		
4	PEHME MÖÖBLI ALUS- JA PEALISTUSMATERJALIDE JUURDELÕIKUS JA ÕMBLEMINE		19 EKAP		
Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õppiija õmbleb mööblikatted kasutades erinevaid tehnikaid, järgides tehnoloogiakaarti ja kasutades ergonoomilisi töövõtteid. Õpingute käigus kujundatakse meeskonnatöö- ja suhtlemisoskust ning õppimisoskust ja algatusvõimet, tervishoiu, töö- ja keskkonnaohutusnõudeid					
Nõuded mooduli alustamiseks: puuduvad					
Ained ja õpetajad: Materjaliõpetus Juurdelõikamise tehnoloogia – Andrus Luts					
Õmblustarvikud ja niidid Õmblustehnoloogia – Kai Lauri					
Tekstiilmaterjalide hooldamine, hoidmine ja kvaliteedikontroll- Ene Väär					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamise meetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)
1. kavandab tööülesandest lähtuvalt tööprotsessi, pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide juurdelõikuseks ja õmblemiseks	<ul style="list-style-type: none"> eristab näidiste põhjal alus- ja pealustusmaterjale; nimetab nende omadused ja kasutusala kavandab tööprotsessi lähtuvalt ülesandest, põhjendab tööde järjekorda valib materjalid ja töövahendid lähtuvalt ette antud töö ülesandest järgides materjalide säästliku kasutamise põhimõtet 	Selgitav loeng, praktiline töö, praktika, demonstratsioon	Esitlus Kattmaterjalide ja erikangaste kasutusala Praktiline töö 1 Koostab alus- ja pealustusmaterjalide juurdelõikuse ülesande põhjal materjalile juurdelõikekaardi	1. Materjaliõpetus Kasutatavad materjalid Tekstiil Nahk Kunstmaterjalid Materjalide omadused 2. Õmblustarvikud ja niidid Lõikamisvahendid Mõõtmisvahendid Kriidid Markerid Käsinoelad, Masinnõelad Niidid Muud	(90-100-104) ja praktika 200 tundi
2. koostab lõikekaardi ja paigutab etteantud alus- või pealustusmaterjalid töölaual arvestades etteantud juhiseid	<ul style="list-style-type: none"> koostab ülesande alusel materjalile lõikekaardi vastavalt materjali omadustele ja muustrile arvestades nendes säästlikku 		Praktiline töö 2 Alus- ja pealustusmaterjalide juurdelõikuse	3. Juurdelõikamise	

	<p>kasutamise põhimõtteid</p> <ul style="list-style-type: none"> • märgistab etteantud materjalid vastavalt tehnoloogiakaardis esitatud andmetele; • paigutab etteantud alus- või pealustusmaterjalid töölauale arvestades tellitud toote kogust ja lõikekaarti ning töö ergonoomika põhimõtteid 		<p>ettevalmistus tehnoloogiakaardi ja etteantud ülesandele</p>	<p>tehnoloogia 3.1 Alusmaterjalide ladestamine töölauale, lõikekaardi koostamine, kanga märgistamine, kanga säästlik kasutamine, juurdelõikuse ergonoomika, kvaliteedikontroll 3.2 Pealustusmaterjalide, materjalide juurdelõikuse tehnoloogia, kanga juurdelõikus, kanga lõime- ja koesuund, naha juurdelõikus, Lõikekaardi koostamine, materjali märgistamine, materjali koguse kalkuleerimine, säästlik arvestamine ja ladestamine juurdelõikuseks, juurdelõikuse ergonoomika, kvaliteedikontroll 4. Õmblustehnoloogia 4.1.Käsitsiõmblemise alused</p>	
3. lõikab välja ja komplekteerib liimitavad ja õmmeldavad detailid kasutades asjakohaseid töövahendeid ja –võtteid	<ul style="list-style-type: none"> • lõikab välja liimitavad ja õmmeldavad detailid järgides lõikejoont ning kasutades asjakohaseid töövahendeid ja – võtteid • komplekteerib detailid vastavalt toote osadele järgides tehnoloogiakaarti; 		<p>Praktiline töö 3 Alus- ja pealustusmaterjalide juurdelõikuse tehnoloogiakaardi ja etteantud ülesandele</p>	<p>Pealustusmaterjalide, materjalide juurdelõikuse tehnoloogia, kanga juurdelõikus, kanga lõime- ja koesuund, naha juurdelõikus, Lõikekaardi koostamine, materjali märgistamine, materjali koguse kalkuleerimine, säästlik arvestamine ja ladestamine juurdelõikuseks, juurdelõikuse ergonoomika, kvaliteedikontroll 4. Õmblustehnoloogia 4.1.Käsitsiõmblemise alused</p>	
4. õmbleb mööblikatte järgides etteantud tehnoloogiakaarti rakendades ajakohasid ja ergonoomilisi töövõtteid	<ul style="list-style-type: none"> • valmistab õmblusmasina (masinad) ette ja seadistab need arvestades kasutatavaid materjale, tehnoloogiakaarti ja õmblemise tehnikaid • õmbleb mööblikatted kasutades erinevaid tehnikaid järgides tehnoloogiakaarti ja kasutades ergonoomilisi töövõtteid 		<p>Praktiline töö 4 Õmblusmasinaga töö-ettevalmistus, seadistamine ja õmblemine vastavalt tehnoloogiakaardile</p> <p>Praktiline töö 5 Mööblikatte lukuõmblemine vastavalt ülesandele</p>	<p>koostamine, materjali märgistamine, materjali koguse kalkuleerimine, säästlik arvestamine ja ladestamine juurdelõikuseks, juurdelõikuse ergonoomika, kvaliteedikontroll 4. Õmblustehnoloogia 4.1.Käsitsiõmblemise alused</p>	

			Praktiline töö 6 Mööblikattele keedri õmblemine vastavalt ülesandele	4. 2.Masinõmblemise tehnoloogia (masinate seadistamine, masinnõelad, niidistamine, puhastamine, poolimine, erivõimalused, eritallad, Keedrite, nõõpide ja muu furnituuri õmblemine, lukkude õmblemine, paber -ja kangasharjutused, põhiõmblused, tehnoloogiakaardi lugemise oskus, õmbluste leppemärkide tundmine, kvaliteedikontroll	
5. järgib töötamisel töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutusnõudeid pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide juurdelõikusel ja õmblemisel	<ul style="list-style-type: none"> • kasutab töö- ja isikukaitsevahendeid nõuetekohaselt • rakendab tööde teostamisel ergonoomilisi ja ohutuid töövõtteid • järgib töökoha ettevalmistamisel, töö kestel ja töökoha korrastamisel rangelt töötervishoiu- ja tööohutusnõudeid ning arvestab inimeste ja keskkonnaga enda ümber 				
6. rakendab õppetöö käigus omandatud reaalses töökeskkonnas juhendaja juhendamisel toimival praktilikal	<ul style="list-style-type: none"> • rakendab õpitut igapäevaselt oma erialasel tööl pehme mööbli alus- ja pealustusmaterjalide juurdelõikusel ja õmblemisel • võtab oma vastutusala piires vastu asjakohaseid otsuseid, täidab endale võetud kohustusi ja saavutab seatud tööeesmärgid 	Praktika ettevõttes		5. Tekstiilmaterjalide hooldamine, hoidmine ja kvaliteedikontroll	
Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel	Õpimapi koostamine 1. Esitlus ja referaat katematerjalide kasutusalaadest arvestades keskkonnatingimusi, mööbli otstarvet või muid				

<i>hindamine)</i>	materjalidele esitatavaid nõudeid. 2. Juurdelõikekaardi koostamine materjalidele ülesande põhjal. 3. Praktiliste tööde teostuse kirjeldused Koostab praktika päeviku ja aruande
Mooduli hinde kujunemine: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	Mitteeristav hindamine. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on saavutanud tulemuse vastavalt hindamiskriteeriumitele Hinne kujuneb tehtud praktilistest töödest, õpimapi ja praktika aruande kaitsmisest.
Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Traditsioonitruu polsterdamine”, S.Hakala, E. Kukkakallio, P. Ylönen 2. “ Uus polster”N. Fulton 3. “ Õmblemine” L. Kivilo 4. Eesti Mööblitootjate Liidu kodulehekülg http://www.furnitureindustry.ee/?id=1862 5. Õpetaja poolt koostatud materjalid

Mooduli nr	MOODULI NIMETUS	Maht EKAP			
5	Mööbli karkassi pealistamine, polsterdamine ja pakkimine	18 EKAP			
<p>Eesmärk: Õpetusega taotletakse, et õppija polsterdab ja pealistas mööbli karkassi, monteerib ja pakib toote ja selle osad. Õpingute käigus arendab õppija sotsiaalseid ja enesekohaseid pädevusi sh meeskonnatöö- ja õppimisoskust. Õppija kinnistab õppekeskkonnas omandatud praktikal.</p> <p>Nõuded mooduli alustamiseks: Läbitud on moodulid: „Sissejuhatus pehme mööbli valmistaja eriala õpingutesse“ ja „Mööblikarkassi koostamine“</p> <p>Ained ja õpetajad: Liimitamine- Urmas Paulus Karkassi polsterdamine- Ene Väär, Arvi Lokk Pakkimine- Taavi Pumbo</p>					
Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamise meetodid ja hindamisülesanded	Mooduli teemad ja alateemad	Maht (T, P, I)
1. kavandab tööülesandest lähtuvalt tööprotsessi karkassi pealistamiseks, polsterdamiseks, toote koostamiseks ja pakkimiseks	<ul style="list-style-type: none"> kavandab tööülesandest (tehnoloogiakaardist) lähtuvalt tööprotsessi pehme mööbli karkassi pealistamiseks, polsterdamiseks, toote koostamiseks ja pakkimiseks valib asjakohased töö- ja abivahendid pehme mööbli karkassi pealistamiseks, polsterdamiseks, toote koostamiseks ja pakkimiseks loetleb ülesande põhjal erinevate polsterdusmaterjalide tüüpe ja kasutuskohti, kasutab erialast sõnavara nimetab polsterdamisel kasutatavad seadmeid ja kirjeldab nende tööpõhimõtted täidab pehmendusmaterjalidega selja 	Kõitev loeng, Praktiline töö Arutelu Demonstratsioon Rühmatöö Praktika	<p>Ettekanne Polsterdusmaterjalid ja kasutatavad seadmed polsterdamisel</p> <p>Praktiline töö 1 Pehmest mööbli karkassi pealistamine</p> <p>Praktiline töö 2 Patjade täitmine ja valmistamine</p> <p>Praktiline töö 3 Kauba pakendamine vastavalt transpordivahendile ja samas arvestades töö – ja keskkonnaohutuse nõudeid</p>	<p>1. Liimitamine. Ülevaade pehme mööbli tööstuses kasutatavatest liimidest nende omadused, niiskuse- ja veekindlus, töötlemisaeg ja valiku põhimõtted. Pealekandmiseseadmed</p> <p>2. Karkassi polsterdamine. Liimitud karkassi polsterdamine, tööde järjekorra arvestamine. Karkassi- ja pealustusmaterjalide eripära (elastsed ja jäigad materjalid), optimaalsete töövõtete kasutamine.</p>	(96-104-108) ja praktika 160 tundi

	ja istmepadjad lukustatavasse kattesse arvestades pealustus ja pehmendusmaterjalide eripära, kasutades ettenähtud töö- ja abivahendeid ja arvestades tööde järjekorda		Praktiline töö 4 Eripehmustega polstri valmistamine ja paigaldamine	Alus- ja pehmendusmaterjalid (vatiinid, poroloonid, erikangad) Vedruelemendid Polsterdustarvikud Selja- ja istmepadjade valmistamine. Lukustatavad katted, pealustus- ja pehmendusmaterjalide eripärad, ettenähtud abivahendite kasutamine. Nööpide, pilastrite ja ehisdetailide paigaldamine Pakkimine Pakkematerjalid. (papp, lainepapp, kartong, kile) Kinnitusvahendid Toote või toote osade monteerimine ja pakkimine, kvaliteedikontroll; Monteerimine	
2. liimib ettevalmistatud karkassile pehmendus- ja alusmaterjalide detailid vastavalt etteantud tehnoloogiakaardile	<ul style="list-style-type: none"> liimib ettevalmistatud karkassile pehmendus- ja alusmaterjalide detailid vastavalt etteantud tehnoloogiakaardile, kasutades optimaalseid töövõtteid ja töö - ja keskkonna ohutusnõudeid; 				
3. polsterdab karkassi sh täidab etteantud materjaliga selja- ja istmepadjad ning paigaldab ehisdetailid arvestades kasutatavate materjalide eripära ja tööde järjekorda;	<ul style="list-style-type: none"> valib tööjuhendi põhjal polsterdusmaterjalid ja töövahendid; kontrollib materjalide kvaliteeti ja vastavust tehnoloogiakaardil määratud mõõtudele; paigaldab ehisdetailid arvestades karkassi- ja pealustusmaterjalide eripära ja tööde järjekorda; polsterdab liimitud karkassi, arvestades tööde järjekorda, karkassi- ja pealustusmaterjalide eripära (elastsed ja jäigad materjalid), kasutades optimaalseid töövõtteid; 				

	<ul style="list-style-type: none"> • täidab pehmendusmaterjalidega selja- ja istmepadjad lukustatavasse katesse, arvestades pealustus- ja pehmendusmaterjalide eripära ning vajadusel kasutab ettenähtud abivahendeid; • paigaldab nõöbid ja pilastrid, arvestades pealustus- ja pehmendusmaterjalide eripära. 				
4. paigaldab kinnitusvahendid, monteerib ja komplekteerib toote vastavalt tehnoloogiakaardile	<ul style="list-style-type: none"> • paigaldab vastavalt tehnoloogiakaardile nõöbid, pilastrid või ehisdetailid arvestades pealustus- ja pehmendusmaterjalide eripära • paigaldab kinnituskonksud, “stopperid” ja mehhanismid vastavalt tehnoloogiakaardile • paigaldab või monteerib osad vastavalt tootele, komplekteerib toote vastavalt tehnoloogiakaardile, kasutades ergonomilisi töövõtteid 				
5. pakib toote või toote osad vastavalt tehnoloogiakaardile arvestades toote pealustusmaterjali ja pakkematerjali eripära	<ul style="list-style-type: none"> • selgitab vastavalt ülesandele erinevate karkassimehhanismide eesmäärke ja tüüpe • eristab vastavalt ülesandele erinevad pakkematerjalid ja kinnitusvahendid • loeb ülesande alusel pakkejooniseid 				

<p>6. järgib karkassi pealistamisel, polsterdamisel, toote koostamisel ja pakkimisel töötervishoiu, töö- ja keskkonnaohutusnõuded</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kasutab puidu ja puidupõhiste materjalidega töötamisel õigeid ja ohutuid töövõtteid ning asjakohaseid isikukaitsevahendeid; • kasutab töösooni eesmärgipäraselt, korrastab ja puhastab töösooni peale operatsioonide sooritamist ning töö lõpetamist vastavalt kehtestatud korrale; • kasutab materjale ja töövahendeid eesmärgipäraselt, heaperemehelikult ja säästlikult; 				
<p>7. rakendab õppetöö käigus omandatud reaalses töökeskkonnas juhendaja juhendamisel toimival praktikal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • rakendab õpitut igapäevaselt oma erialasel tööl mööbli karkassi nõuetekohasel koostamisel • võtab oma vastutusala piires vastu asjakohaseid otsuseid täidab endale võetud kohustusi ja saavutab seatud tööeesmärgid 				
<p>Iseseisev töö moodulis: (eesmärk, teema, vajadusel hindamine)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Referaadi ja esitluse koostamine 2. Praktiliste tööde seletuskirjad 3. Koostab praktika päeviku ja aruande 				
<p>Mooduli hinde kujunemine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamisülesanded</i> 	<p>Mitteeristav hindamine. Moodul loetakse saavutatuks kui õppija on sooritanud kõik õpiväljundid lävendi tasemel. Kaitseb praktikaaruande ja esitleb tehtud praktilisi töid</p>				

<ul style="list-style-type: none"> • <i>Hindamiskorraldus</i> • <i>Hindamisjuhend</i> • <i>Hindekriteeriumid</i> 	
<p>Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Liimid http://www.sireldus.ee/categories/view/liimid-ja-silikoovid /06.10.2014 2. Vedrud http://www.sireldus.ee/categories/view/vedrud-ja-klipsid/06.10.2014 3. <u>Adhesiivid ja adhesioon. P. Christjanson</u> 4. <u>Uus polster N. Fulton</u> 5. <u>Traditsioonitruu polsterdamine, S.Hakala, E. Kukkakallio, P. Ylönen</u> 6. <u>H. Stanton. Pehme mööbli stiilipiibel. Sinisukk, 2013.</u> 7. <u>H. Schröter. Polstertechnik und Innendekoration. VEB Fachbuchverlag Leipzig 1989.</u>